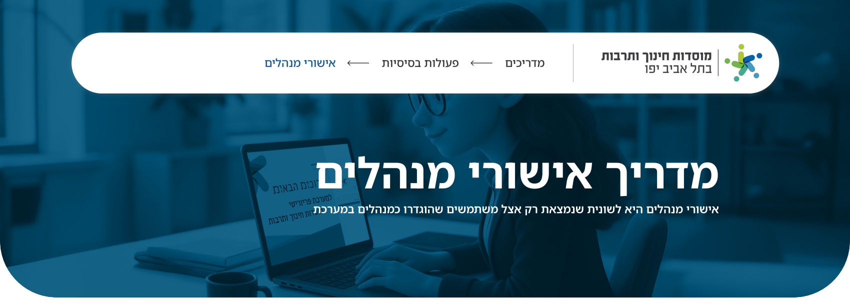
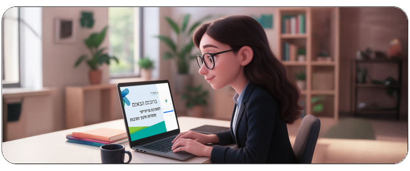


מדריך אישורי מנהלים

אישורי מנהלים היא לשונית שנמצאת רק אצל משתמשים שהוגדרו כמנהלים במערכת

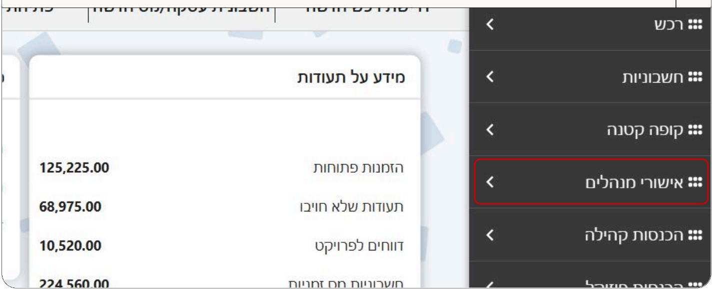


מדריך זה נועד לסייע למנהלים בתהליך אישור פעולות שונות במערכת, בצורה פשוטה ויעילה.

במדריך נסקור את כל סוגי האישורים האפשריים – החל מחשבוניות ודרישות רכש, דרך קופות קטנות, ועד לבקשות להעברות תקציב וקליטות מועמדים.

המטרה היא להעניק לכם כלים ברורים שיאפשרו ביצוע מהיר, מדויק ונוח של תהליכי האישור השוטפים בארגון.

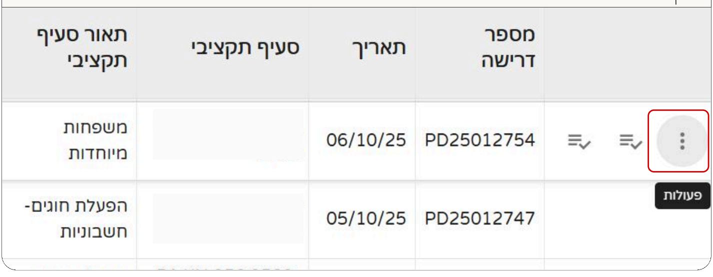
1 **נלחץ על לשונית "אישורי מנהלים":**



מידע על תעודות

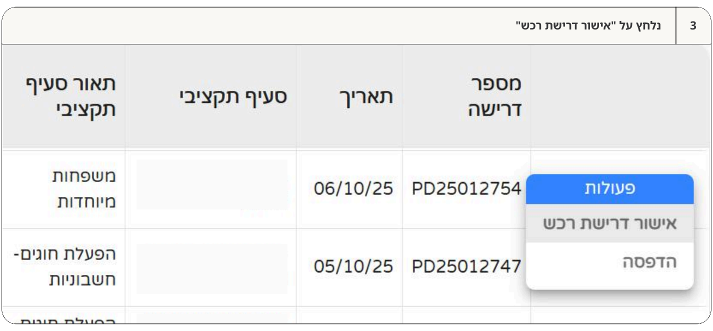
הזמנות פתוחות	125,225.00
תעודות שלא חויבו	68,975.00
דווחים לפרויקט	10,520.00

2 **אישור דרישות רכש**
נלחץ על "אישורי דרישות רכש" ולאחר מכן על שלוש הנקודות מצד ימין בדרישה שנרצה לאשר כמסומן באדום



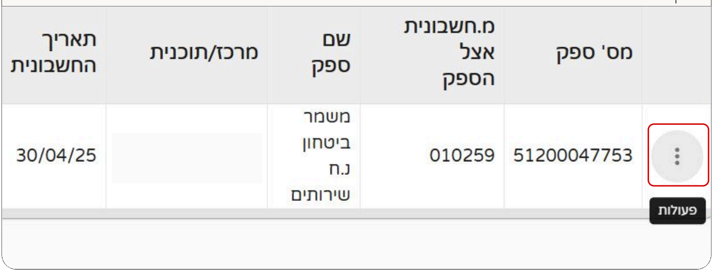
	מספר דרישה	תאריך	סעיף תקציבי	תאור סעיף תקציבי
⋮	PD25012754	06/10/25	[redacted]	משפחות מיוחדות
פעולות	PD25012747	05/10/25	[redacted]	הפעלת חוגים-חשבוניות

3 נלחץ על "אישור דרישת רכש"



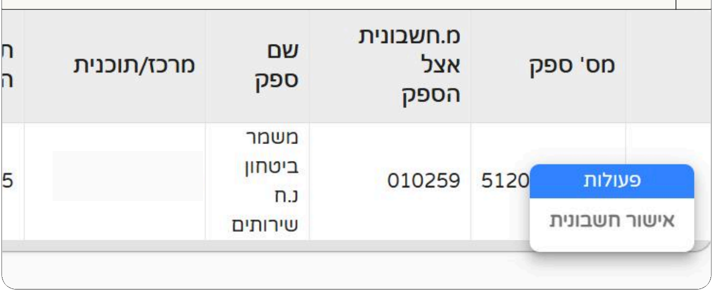
	מספר דרישה	תאריך	סעיף תקציבי	תאור סעיף תקציבי
	PD25012754	06/10/25	[redacted]	משפחות מיוחדות
	PD25012747	05/10/25	[redacted]	הפעלת חוגים-חשבוניות

4 **אישור חשבוניות**
נלחץ על "אישורי חשבוניות" ולאחר מכן על השלוש נקודות מצד ימין בחשבונית שנרצה לאשר כמסומן באדום



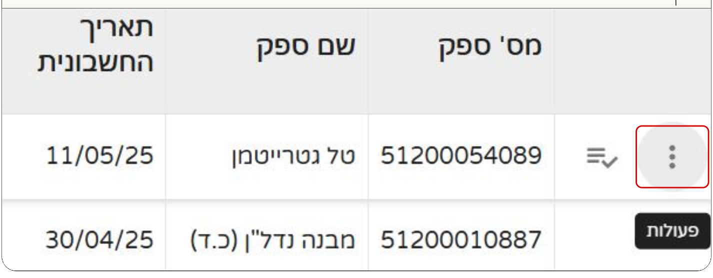
	מס' ספק	מ.חשבונית אצל הספק	שם ספק	מרכז/תוכנית	תאריך החשבונית
⋮	51200047753	010259	משמר ביטחון נ.ח שירותים	[redacted]	30/04/25

5 נלחץ על "אישור חשבונית"



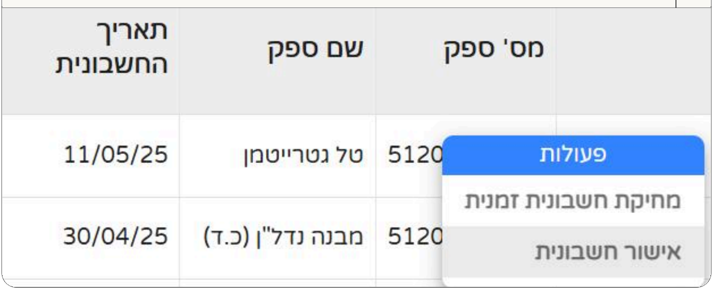
	מס' ספק	מ.חשבונית אצל הספק	שם ספק	מרכז/תוכנית
	5120	010259	משמר ביטחון נ.ח שירותים	[redacted]

6 **אישור חשבוניות כיסוי**
נלחץ על "אישורי חשבוניות כיסוי" ולאחר מכן על השלוש נקודות מצד ימין בחשבונית שנרצה לאשר כמסומן באדום



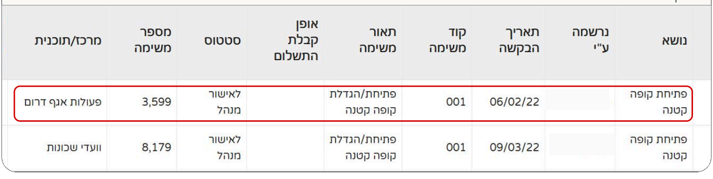
	מס' ספק	שם ספק	תאריך החשבונית
⋮	51200054089	טל גטרייטמן	11/05/25
פעולות	51200010887	מבנה נדל"ן (כ.ד)	30/04/25

7 נלחץ על "אישור חשבונית"



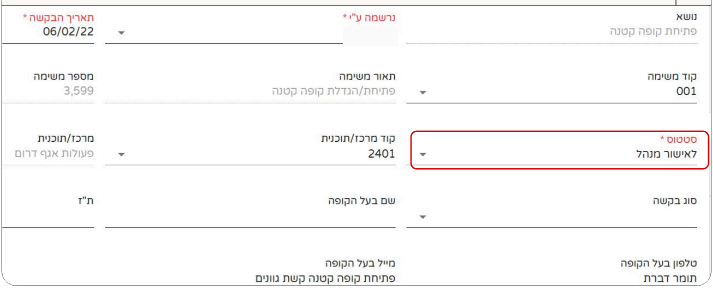
	מס' ספק	שם ספק	תאריך החשבונית
	5120	טל גטרייטמן	11/05/25
	5120	מבנה נדל"ן (כ.ד)	30/04/25

8 **אישור פתיחת קופה קטנה**
נלחץ על "א.פתיחת קופה קטנה" ונכנס לתעודה שרוצים לאשר כמסומן באדום



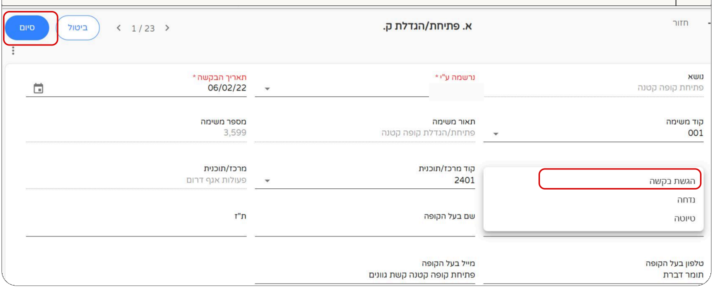
נושא	נרשמה ע"י	תאריך הבקשה	קוד משימה	תאור משימה	אופן קבלת התשלום	סטטוס	מספר משימה	מרכז/תוכנית
פתיחת קופה קטנה	[redacted]	06/02/22	001	פתיחת/הגדלת קופה קטנה		לאישור מנהל	3,599	פעולות אגף דרום
פתיחת קופה קטנה	[redacted]	09/03/22	001	פתיחת/הגדלת קופה קטנה		לאישור מנהל	8,179	וועדי שכונות

9 יופיע המסך הראשי של הבקשה, נלחץ על החץ בשדה "סטטוס" כמסומן באדום



נושא פתיחת קופה קטנה	נרשמה ע"י *	תאריך הבקשה * 06/02/22
קוד משימה 001	תאור משימה פתיחת/הגדלת קופה קטנה	מספר משימה 3,599
סטטוס * לאישור מנהל	קוד מרכז/תוכנית 2401	מרכז/תוכנית פעולות אגף דרום
סוג בקשה	שם בעל הקופה	ת"ז
טלפון בעל הקופה תומר דברת	מייל בעל הקופה פתיחת קופה קטנה קשת גוונים	

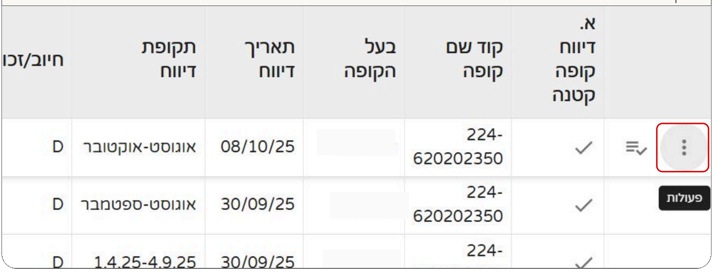
10 נבחר ב"הגשת בקשה" ונלחץ "סיום"



נושא פתיחת קופה קטנה	נרשמה ע"י *	תאריך הבקשה * 06/02/22
קוד משימה 001	תאור משימה פתיחת/הגדלת קופה קטנה	מספר משימה 3,599
הגשת בקשה נדחה טיוטה	קוד מרכז/תוכנית 2401	מרכז/תוכנית פעולות אגף דרום
	שם בעל הקופה	ת"ז
טלפון בעל הקופה תומר דברת	מייל בעל הקופה פתיחת קופה קטנה קשת גוונים	

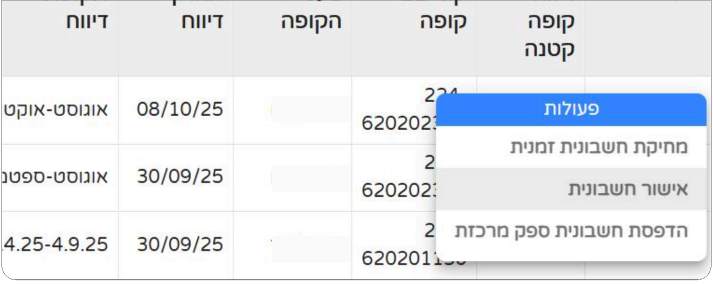
11 **אישור דיווח קופה קטנה**

נלחץ על "א.דיווח קופה קטנה" ולאחר מכן על שלוש הנקודות בצד ימין של הדיווח כמסומן



	א. דיווח קופה קטנה	קוד שם קופה	בעל הקופה	תאריך דיווח	תקופת דיווח	חיוב/זכו
⋮	✓	224-620202350	[redacted]	08/10/25	אוגוסט-אוקטובר	D
פעולות	✓	224-620202350	[redacted]	30/09/25	אוגוסט-ספטמבר	D
	✓	224-		30/09/25	1.4.25-4.9.25	D

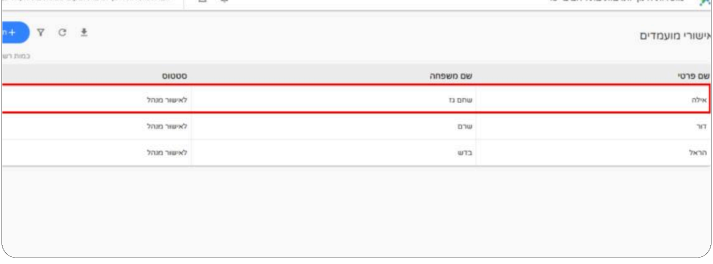
12 נלחץ על "אישור חשבונית"



קופה קטנה	קופה	הקופה	דיווח	דיווח
	224-620202	[redacted]	08/10/25	אוגוסט-אוקט
	2 620202	[redacted]	30/09/25	אוגוסט-ספט
	2 620201	[redacted]	30/09/25	4.25-4.9.25

13 **אישור קליטת מועמדים**

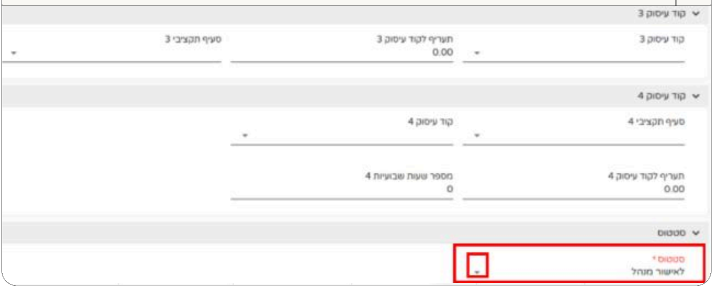
נלחץ על לשונית "אישורי מועמדים" ונכנס למועמד אותו נרצה לאשר



מוסדות חינוך ותרבות בתל אביב יפו
חברת מוסדות חינוך תרבות ושקום שכונות בת"א (חל"צ)
אישורי מועמדים
כמות רש

שם פרטי	שם משפחה	סטטוס
אילה	שחם נז	לאישור מנהל
דור	שרם	לאישור מנהל
הראל	בדש	לאישור מנהל

14 נגלול לתחתית הטופס ונלחץ על הסטטוס



קוד עיסוק 3

קוד עיסוק 3	תעריף לקוד עיסוק 3 0.00	סעיף תקציבי 3

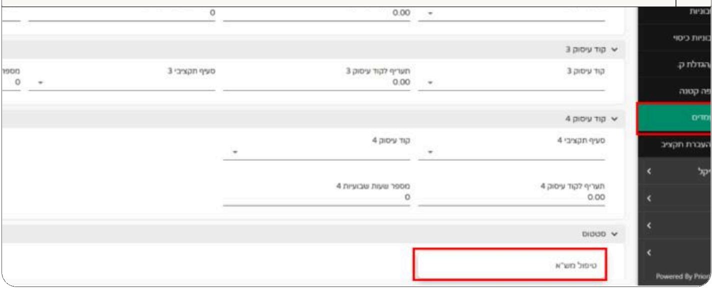
קוד עיסוק 4

סעיף תקציבי 4	קוד עיסוק 4	
תעריף לקוד עיסוק 4 0.00	מספר שעות שבועיות 4 0	

סטטוס

סטטוס *
לאישור מנהל

15 נלחץ על טיפול מש"א



קוד עיסוק 3

קוד עיסוק 3	תעריף לקוד עיסוק 3 0.00	סעיף תקציבי 3	מספר 0

קוד עיסוק 4

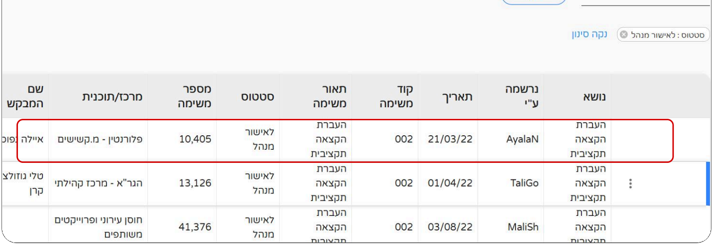
סעיף תקציבי 4	קוד עיסוק 4	
תעריף לקוד עיסוק 4 0.00	מספר שעות שבועיות 4 0	

סטטוס

טיפול מש"א

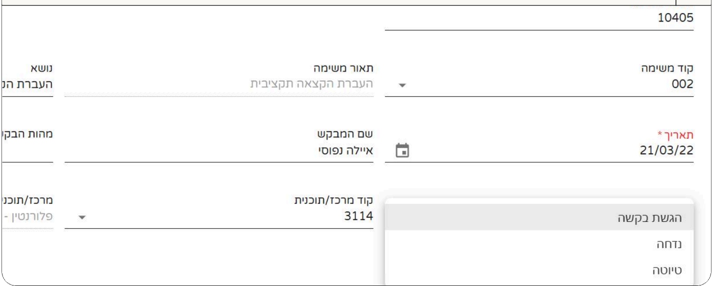
16 **אישור בקשה להעברת תקציב**

נלחץ על לשונית "א.בקשה להעברת תקציב" ולאחר מכן לבקשה אותה נרצה לאשר



	נושא	נרשמה ע"י	תאריך	קוד משימה	תאור משימה	סטטוס	מספר משימה	מרכז/תוכנית	שם המבקש
	העברת הקצאה תקציבית	AyalaN	21/03/22	002	העברת הקצאה תקציבית	לאישור מנהל	10,405	פלורנטין - מ.קשישים	איילה נפו
⋮	העברת הקצאה תקציבית	TaliGo	01/04/22	002	העברת הקצאה תקציבית	לאישור מנהל	13,126	הגר"א - מרכז קהילתי	טלי גוזולצ קרן
	העברת הקצאה תקציבית	MaliSh	03/08/22	002	העברת הקצאה תקציבית	לאישור מנהל	41,376	חוסן עירוני ופרוייקטים משותפים	

17 יפתח לנו מסך הבקשה ונעביר סטטוס ל"הגשת בקשה"



10405

קוד משימה 002	תאור משימה העברת הקצאה תקציבית	נושא העברת הה
תאריך * 21/03/22	שם המבקש איילה נפוסי	מהות הבקי
הגשת בקשה נדחה טיוטה	קוד מרכז/תוכנית 3114	מרכז/תוכנ פלורנטין -