

## בקשת החזר:

## בחר בלשונית CRM, לחצו על "הגשת בקשת החזר" ועל "חדש" בצד שמאל:

⊘		מוסדות חינון 🔆	ך ותרבות ב	תל אביב יפו				<u></u>	ĝ	חברת מוסדות חינוך ח	רבות ושיקום ש	כונות בת"א →
הכנסות פיזיקל	۲	הגשת בקשת הח	וזר							<u>•</u>	Y C :	ד חדש +
הכנסות מרכזים	<	נרשמה ע"י	*	מ תאריך הבקשו	1	עד תאריך הו נייע ד	בקשה	10 <b></b>	<b>ר משימה</b> ס			
דוחות 🗰	<	סטטוס	_	מספר משימה		UD	C					
BI דוח 🖿	<											
	~										כמות ו	שומות: 101 ויותר
בקשה להעברת תקציב			נושא	נרשמה ע"י	תאריך הבקשה	קוד משימה	תאור משימה	סטטוס	מספר משימה	מרכז/תוכנית	שם הלקוח	מהות הבקשה
הזמנת כרטיסיות			בקשת החזר	AdelS	21/12/21	010	בקשת החזר	מבוטלת	1,619	לילינבלום 7- בוטיק לעברית	ז'ודובה לנקה	החזר עבור קורס שלא בוצע
פוניוות אז כת קופה ק. תלונות לקוח ספק			בקשת החזר	OlgaS	09/01/22	010	בקשת החזר	בוצעה	10,004	מרכז הכוון לגיל השלישי	איריס מנדלוביץ	ביטול השתתפות בסדנא
			בקשת החזר	AdelS	10/01/22	010	בקשת החזר	צ'ק נמסר	703	מורשת השימור - בית ליבלינג	לוני כהן בעמ	זיכוי עבור חיוב יתר
אישור מנכ*לית 🎞	<		בקשת החזר	AdelS	18/01/22	010	בקשת החזר	בוצעה	1,626	לילינבלום 7- בוטיק לעברית	רבקה שיין	החזר חלקי
אישור מ.אגף תפעול 🎞 Powered By Priority Software	<b>с</b> Р		בקשת	softapi	20/01/22	010	בקשת החזר	טיוטה	1,857	מנהלה	ורה	בדיקה

## מלאו את כל השדות המסומנים באדום:

א חברת מוסדות חינוך תרבות ושיקום שכונות בת"א		ותרבות בתל אביב יפו	מוסדות חינוך	* 🔇	
ביטול סיוס < 2 / 101 >	הגשת בקשת החזר		חזור	→ <b></b>	
I		תקציר הבקשה	ראשי	רכש	בחרו את קוד
			מספר משימה <b>10004</b>	חשבוניות - מטה	המשימה
				חשבוניות	מהרשימה
נושא בקשת החזר	תאור משימה בקשת החזר	× .	קוד משימה 010		
			תאריך הבקשה * 09/01/22		הזינו את
D1010/7000 710	חבות בברוווב		ייים בלבום	אישורי מנהלים	התאריך של
₹ <u>3800</u>	בויזות הבקסה ביטול השתתפות בסדנא		איריס מנדלוביץ	הכנסות קהילה	היום
		שלישי	<b>מרכז/תוכנית</b> מרכז הכוון לגיל הי	הכנסות פיזיקל	
	נרשמה ע"י *		* סטטס	הכנסות מרכזים	בחרו בסטטוס
-	▼ OlgaS	*			"טיוטא"
		נספטים		דוחות	

לחצו על לשונית "תקציר הבקשה" ופרטו את הבקשה שלכם:  $^{ig \mid}$ 

	ע 2023 סביבת בדיקות יולי ער 2023 ע	은 🗘 🍰 מוסדות חינוך ותרבות בתל אביב יפו	* 🔇
		- חזור	→ <b></b>
		ראשי תקציר הבקשה	
לאחר		$I  \text{IT} \lor \bullet \lor \equiv \lor C \square$	B - חשבוניות מנוה
שסיימתם		לד משהו	пол пол
העבירו לסטטוס			חשבוניות
"לאישור מנהל"			פיי קופה קטנה
לחצו "סיוח"			:::
			אישורי מנהלים
			הכנסות קהילה
			:::
]			הכנסות פיזיקל

